



**FONDAZIONE PER LA CULTURA TORINO**

**AVVISO PUBBLICO**

**“FESTIVAL MUSICALI 2026-2027”**



## Premesse e finalità

La Città di Torino riconosce il valore fondamentale della musica e dei festival musicali come elementi vitali del suo tessuto culturale, sociale ed economico. I festival musicali non solo offrono intrattenimento e svago, ma rappresentano anche:

- Un **motore di sviluppo culturale**: Promuovono la creatività, l'innovazione e la diversità artistica, offrendo una piattaforma per talenti emergenti e affermati.
- Un **volano per l'economia locale**: Attirano turisti, generano indotto per il settore dell'ospitalità e del commercio, e creano opportunità di lavoro per artisti, tecnici e operatori culturali.
- Un **fattore di coesione sociale**: Favoriscono l'incontro e lo scambio tra persone di diverse età, provenienze e gusti musicali, rafforzando il senso di comunità e appartenenza.
- Un elemento di **attrattività e immagine della città**: Contribuiscono a posizionare Torino come una città dinamica, vivace e culturalmente ricca, capace di competere a livello nazionale e internazionale.

In linea con le proprie strategie di sviluppo culturale e turistico, la Città di Torino intende quindi sostenere e valorizzare il comparto dei festival musicali, con particolare attenzione a:

- **Promuovere la diversità e l'inclusione**: Sostenere festival che rappresentino una vasta gamma di generi musicali, con un focus sulla musica contemporanea, elettronica, jazz, tradizionale e world music, e che siano accessibili a pubblici diversi.
- **Favorire la qualità e l'innovazione**: Incentivare festival che si distinguano per la loro programmazione originale, la cura della produzione e l'attenzione alla sostenibilità ambientale e sociale.
- **Valorizzare il territorio e le comunità locali**: Sostenere festival che si svolgano in diversi luoghi della città, con particolare attenzione alle aree periferiche e agli spazi verdi, e che coinvolgano attivamente le associazioni, gli artisti e gli operatori culturali del territorio.
- **Sostenere la crescita e la professionalizzazione del settore**: Offrire opportunità di formazione e sviluppo per i giovani talenti e gli operatori del settore, e promuovere la creazione di reti e collaborazioni tra i diversi soggetti coinvolti.

Con deliberazione della G.C. atto n° DEL ATTO N. DEL 656 del 05/11/2024, è stata rinnovata la convenzione tra la Città e la Fondazione per la Cultura Torino, ente partecipato della Città di Torino, finalizzata a disciplinare i rapporti tra le parti ai fini della programmazione e realizzazione sul territorio comunale, per il triennio 2025/2026/2027, di iniziative culturali finalizzate ad arricchire la vita cittadina con un'offerta culturale di qualità, volta alla promozione e alla valorizzazione delle realtà e delle vocazioni della Città.

Con il medesimo atto sono state approvate le linee di indirizzo e gli obiettivi culturali ai fini della programmazione dei principali eventi e iniziative culturali per l'anno 2025: la devoluzione e impegno di spesa del contributo, come previsto dall'art. 5 della convenzione, risulta vincolata alla stanziamento di Bilancio per il 2025 e successivo provvedimento correlato al Bilancio 2026.

Con deliberazione ATTO N. DEL 428/2025 del 15/07/2025 sono state delineate dalla Città le linee guida al fine di dare un segnale concreto del suo impegno a sostegno del comparto musicale e dei festival, riconoscendone



il ruolo cruciale per la vitalità culturale, sociale ed economica della città.

Le diverse iniziative si inseriscono nel quadro strategico più ampio, per la costruzione della *candidatura di Torino a Capitale Europea della Cultura 2033*, focalizzandosi sulla valorizzazione dei progetti territoriali a carattere Biennale.

La Fondazione per la Cultura Torino, in linea con le premesse delineate dalla Città, avvia una procedura selettiva, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e imparzialità, attraverso il presente Avviso Pubblico. L'obiettivo è sostenere festival musicali di generi diversi dalla musica classica o sinfonica, che si svolgano in vari luoghi della città, inclusi spazi all'aperto, con lo scopo di animare il territorio, coinvolgere diverse comunità e offrire un'ampia varietà di espressioni artistiche. Si intende, inoltre, favorire il consolidamento e la crescita dei festival esistenti (nonché auspicare la nascita di nuove iniziative musicali) di **matrice non classica o sinfonica**, focalizzate sui generi musicali extracolli quali, a titolo esemplificativo:

- pop, rock, hard rock, punk, indie, urban (hip hop, R'n'B), musica elettronica (dance, club culture, techno, house, ambient, ecc.), jazz, blues, soul, reggae, metal, world music, fusion, ecc.. tramite la valorizzazione della musica in tutti i suoi linguaggi,

Pertanto si intende valorizzare i festival che maggiormente si distinguono per:

- **Creatività Giovanile:** Promozione dell'espressione artistica dei giovani talenti.
- **Internazionalità:** Capacità di attrarre artisti e pubblico internazionali, favorendo lo scambio culturale.
- **Radicamento e Ricaduta Territoriale:** Coinvolgimento attivo di associazioni locali, sedi culturali e artisti del territorio, generando un impatto positivo sulla comunità.
- **Accessibilità:** Offerta di eventi con prezzi accessibili
- **Presidio del Territorio:** Capacità di animare e valorizzare spazi pubblici, contribuendo alla vivacità culturale della città.
- **Collaborazione e Sinergia:** Realizzazione di progetti in partnership, co-progettazione e co-finanziamento tra diversi operatori culturali, promuovendo la creazione di reti e la condivisione di risorse.
- **Sostenibilità:** Progetti con buona capacità di auto-sostegno economico, sostenibili dal punto di vista ambientale e rispettosi dei luoghi.

Sulla base di tali indirizzi e criteri progettuali, la Fondazione per la Cultura Torino intende quindi procedere alla pubblicazione del presente avviso per la presentazione di progettualità biennali di Festival musicali, realizzati nella Città di Torino per le annualità 2026-2027 (1° gennaio - 31 dicembre). L'iniziativa mira a sostenere attivamente le diverse realtà territoriali che, a vario titolo e in diverse modalità, promuovono la musica e lo spettacolo dal vivo, attraverso un maggiore coinvolgimento del comparto della progettazione e della programmazione degli eventi e delle manifestazioni culturali.



## Articolo 1

### Requisiti soggettivi di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso, i soggetti che presentano i requisiti soggettivi sotto indicati alla data di presentazione della domanda:

- essere enti giuridicamente costituiti di natura privata senza finalità di lucro (associazioni, enti del terzo settore o altri soggetti di natura privata non profit);
- essere iscritti al Registro Comunale delle Associazioni di cui al Regolamento n. 211 della Città di Torino o, in alternativa, al RUNTS o a specifici registri regionali / nazionali a seconda della natura giuridica dell'ente.

Il soggetto proponente è responsabile dell'attuazione della proposta, mantiene il coordinamento delle azioni previste dal progetto ed è l'**unico titolare del rapporto** con Fondazione per la Cultura Torino e con gli uffici preposti della Città di Torino. Si specifica, inoltre, che il beneficiario economico individuato con il presente Avviso è esclusivamente il soggetto proponente ed è titolare di tutte le autorizzazioni del progetto.

La Fondazione per la Cultura Torino interagisce esclusivamente con il soggetto proponente e, pertanto, rimane estranea ad ogni tipo di accordo, anche economico, che dovesse intercorrere tra soggetto proponente e eventuali collaborazioni al progetto.

**NON** sono ammessi a partecipare al presente Avviso:

- enti per i quali sussistono le seguenti cause di esclusione:
  - aver riportato condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati indicati all'art. 94 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.);
  - trovarsi in condizioni che non consentano la concessione dei finanziamenti ai sensi della normativa antimafia (D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.) o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
  - essere destinatari della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81; 4
  - trovarsi in stato di liquidazione volontaria, giudiziale o coatta amministrativa o di concordato preventivo, o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure;
  - aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la normativa vigente;
- enti che costituiscono articolazione di partiti politici e/o di organizzazioni sindacali;
- enti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città, salvo sia già stato sottoscritto un piano di rientro; si specifica al riguardo che, in caso di soggetti in condizioni di morosità nei confronti della Città, per i quali siano stati stabiliti dei piani di rientro o di rateizzazione del debito, queste informazioni devono essere fornite nel momento di presentazione della domanda, nell'apposita Sezione.
- soggetti ed enti partecipati da Città di Torino;



Non potranno essere candidati alla presente procedura progetti ed attività già sostenuti dalla Città e dalla Fondazione per la Cultura, ivi esclusi i singoli progetti finanziati dalle Circoscrizioni Amministrative. Eventuali sovrapposizioni progettuali, anche sopravvenute e/o risultanti da verifiche in itinere, potranno determinare la revoca totale o parziale del contributo.

Tutti i soggetti proponenti dovranno dichiarare e sottoscrivere il possesso dei requisiti, nell'apposita istanza di partecipazione (All. 1).

## Articolo 2

### Contenuti della proposta progettuale e requisiti minimi

Il soggetto proponente dovrà presentare un progetto a valenza **biennale**, di attività culturali, ricreative, sociali e/o di pubblico spettacolo/trattenimento, particolarmente dettagliato in numero e tipologia di attività e calendarizzazione degli eventi per l'annualità 2026 e di massima per ciò che concerne l'annualità 2027.

È prevista un'unica **categoria di progetti e di relativo contributo**, che saranno sostenuti come da indicazioni alla voce "Sostegno finanziario"

Il progetto deve riportare e illustrare in modo articolato:

- **descrizione delle iniziative programmate** per l'annualità 2026 e di massima per l'annualità 2027;
- **indicazione dei target** a cui si rivolgono le attività;
- **budget di progetto, dettagliato e suddiviso nelle due annualità (2026 e 2027)**, dal quale si evinca la sostenibilità economico-finanziaria del progetto nel suo complesso, secondo il modello fornito (All.3)

Il budget di progetto dovrà esplicitare:

- le **Entrate** previste (fonti di finanziamento e/o co-finanziamenti derivanti da Enti pubblici, Istituti di credito, Fondazioni, imprese private, e eventuale previsione di incasso da sbiglettamento ecc.).

Si specifica che non potranno essere previste sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di messaggi di natura politica, sindacale o religiosa;
- b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, superalcolici;
- c) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione materiale pornografico o a sfondo sessuale, gioco d'azzardo che genera patologie o dipendenza;
- d) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;
- e) pubblicità lesive della dignità della donna, nonché immagini che possano associarsi a maltrattamenti e/o alla violenza sugli animali; messaggi incompatibili con l'iniziativa a contenuto artistico e culturale.



- le **Uscite** previste, come da modello fornito (All.3)

**Le iniziative devono svolgersi nella Città di Torino e devono avere carattere di Festival: nell'ambito di un coerente progetto culturale, possono essere caratterizzate dalla presenza di una pluralità di linguaggi e dalla compresenza di spettacoli prodotti, ospitati o coprodotti; la programmazione dovrà avere una durata di minimo 2 giornate e di massimo di 15 giornate, anche non consecutive purché all'interno della singola annualità.**

I Festival dovranno realizzare una programmazione di eventi e iniziative di pubblico spettacolo/trattenimento sostenibili dal punto di vista ambientale. Le proposte dovranno in particolare tenere in considerazione, qualora applicabili al servizio proposto, le indicazioni inserite nei Cam di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022 relativo ai "Criteri ambientali minimi per il servizio di organizzazione e realizzazione di eventi", applicabile a eventi culturali, manifestazioni artistiche, convegni, conferenze, seminari, etc.

Il Decreto definisce i **CAM** per gli eventi, affrontando aspetti ambientali, etici e sociali associati al ciclo di vita dei servizi di organizzazione e gestione degli stessi. L'attuazione dei CAM eventi mira a ridurre gli impatti ambientali del settore e a promuovere la diffusione di buone pratiche di accessibilità e inclusione, il rispetto delle condizioni di lavoro dignitose, nonché della normativa in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, favorendo nella Pubblica Amministrazione lo sviluppo della cultura alla sostenibilità declinata a tutto tondo e rafforzandone le competenze in materia. Maggiori dettagli al link:

[https://www.gazzettaufficiale.it/atto/serie\\_generale/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2022-12-02&atto.codiceRedazionale=22A06879&elenco30giorni=true](https://www.gazzettaufficiale.it/atto/serie_generale/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2022-12-02&atto.codiceRedazionale=22A06879&elenco30giorni=true)

Tutte le attività progettuali devono svolgersi in sedi prive di barriere architettoniche o deve essere garantita per tutte le attività adeguata assistenza alle persone con disabilità, al fine di favorire in ogni modo l'accessibilità e la partecipazione.

### Articolo 3

#### Sostegno Finanziario

Si prevede un contributo totale annuale dei progetti di **Euro 220.000,00**.

La Fondazione per la Cultura Torino supporterà con un sostegno finanziario i progetti idonei al finanziamento come di seguito specificato:

- Festival con budget maggiore o uguale a Euro 25.000,00
- Festival con una programmazione di **minimo 2 giornate e massimo di 15 giornate** di attività anche non consecutive, purché all'interno dell'annualità di riferimento



Verranno finanziati i primi 11 progetti risultanti dalla graduatoria di merito con un sostegno di Euro 20.000,00 ciascuno.

La partecipazione al bando e l'eventuale assegnazione delle risorse non implica impegno per la Fondazione ed è subordinata alle effettive risorse disponibili a bilancio.

La graduatoria avrà durata biennale. I progetti selezionati saranno soggetti a riconferma, a seguito del controllo di regolarità della rendicontazione per l'annualità 2025/26 (si veda Art. 8).

## Articolo 4

### Valutazione delle proposte progettuali

Ai fini della valutazione dell'idoneità del progetto, della qualità degli elementi proposti e della redazione della successiva graduatoria, le proposte saranno sottoposte a due successivi gradi di verifica e valutazione:

1. **verifica amministrativa**, da parte degli uffici di segreteria, che esamineranno tutta la documentazione presentata e il rispetto di quanto indicato nella successiva sezione "Modalità di partecipazione" verificando i progetti ammissibili.
2. La valutazione delle proposte progettuali è effettuata da apposita Commissione, nominata dalla Fondazione a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle candidature. La Commissione è composta da 3 membri, oltre al/i segretario/i verbalizzante/i, che valuterà la qualità dei progetti secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI	PESO
<b>Valutazione qualitativa dell'iniziativa:</b> valore culturale dell'iniziativa, qualità, originalità, innovatività adozione di politiche volte ad incentivare la parità di genere e la diversità culturale; accessibilità da parte delle persone con disabilità (motorie, sensoriali o psichiche) e attenzione all'inclusione di pubblici non abituali per lingua, età, background sociale; attività gratuite o accessibili; capacità di attrarre artisti e pubblico internazionali, favorendo lo scambio culturale...	25
<b>Efficacia dell'intervento/attività nei confronti del territorio:</b> collaborazione con associazioni, scuole, enti, artisti e imprese del territorio; capacità di individuazione dei bisogni del territorio, anche con indagini strutturate, ed efficacia delle risposte a tali bisogni; rilevanza dell'iniziativa sul territorio in funzione dell'arricchimento culturale della popolazione e per favorire il pluralismo culturale e l'integrazione sociale; sviluppo del progetto in rete con enti locali territoriali o altri enti privati non profit; grado di diffusione dell'iniziativa; ricaduta dell'iniziativa sul territorio in termini di sviluppo economico e/o sociale; organizzazione di eventi in luoghi di particolare interesse storico/artistico o non sufficientemente valorizzati o in contesti marginali; uso creativo di luoghi pubblici...	25



<b>Storicità, esperienza e affidabilità:</b> storicità e numero di edizioni della manifestazione; esperienza e grado di professionalità del soggetto proponente nel settore di attività di riferimento dell'avviso;	10
<b>Strutturazione ed efficienza dell'organizzazione:</b> realizzazione di progetti in partnership, co-progettazione e co-finanziamento tra diversi operatori culturali, promuovendo la creazione di reti e la condivisione di risorse...	10
<b>Sostenibilità dell'intervento e adeguatezza del cofinanziamento:</b> formulazione di un budget rendicontabile e realistico rispetto alle dimensioni dell'ente e all'iniziativa proposta; sostenibilità economica in relazione ai potenziali beneficiari individuati nel progetto...	10
<b>Coinvolgimento giovanile:</b> collaborazione di giovani artisti nelle produzioni e agevolazione, in termini di visibilità, per il loro eventuale ingresso nei circuiti professionali; azioni di audience engagement per incrementare la partecipazione di un pubblico under 25...	10
<b>Sostenibilità ambientale:</b> messa in atto di azioni per rendere l'evento maggiormente sostenibile a livello ambientale; impegno concreto verso la riduzione dell'impatto ambientale; progetti che prevedano l'utilizzo di materiali eco-compatibili, la gestione responsabile dei rifiuti, l'adozione di pratiche per il risparmio energetico e idrico, la promozione di forme di mobilità sostenibile per artisti e pubblico, e la compensazione delle emissioni di carbonio; l'integrazione di criteri di sostenibilità ambientale in tutte le fasi di realizzazione del festival, dalla progettazione all'allestimento, dalla comunicazione alla logistica...	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Ogni commissario dovrà valutare i progetti in riferimento a ciascun criterio individuato, assegnando per ciascun criterio un giudizio, da eccellente a non adeguato, seguendo la seguente modulazione di merito:

ECCELLENTE	1,0
OTTIMO	0,9
BUONO	0,8
DISCRETO	0,7
SUFFICIENTE	0,6
MEDIOCRE	0,5
INSUFFICIENTE	0,4
SCARSO	0,3
NON ADEGUATO	0,2

Si calcherà per ciascun criterio la media dei giudizi dei commissari e il valore risultante verrà moltiplicato per il peso attribuito al singolo criterio, al fine di ottenere il punteggio di criterio.

La sommatoria dei punteggi di criterio così ottenuti determinerà il punteggio complessivo della proposta.



Il punteggio ottenuto per ciascun progetto sarà un valore compreso tra 20 e 100.  
I punteggi attribuiti a ciascuna proposta porteranno alla stesura della graduatoria.

Sono idonei al sostegno i progetti di Festival che raggiungeranno un punteggio minimo di 65/100 di peso complessivi, di cui almeno, in riferimento all'elemento **Valutazione qualitativa dell'iniziativa**, una media dei coefficienti di merito pari a 0,6.

In caso parità: Nel caso di parità di punteggio finale tra due o più richiedenti, la collocazione in graduatoria è ordinata in base al più elevato punteggio conseguito in relazione al criterio di valutazione n. 1 **Valutazione qualitativa dell'iniziativa**.

Un ulteriore ex aequo è risolto a discrezione della Commissione, la cui valutazione è insindacabile.

La Commissione si riserva di non attribuire in tutto o in parte il budget disponibile qualora non vi siano sufficienti progetti ritenuti idonei al finanziamento come sopra indicato.

Qualora non si raggiunga il numero di progetti, eventuali economie rispetto al finanziamento totale non saranno ridistribuite.

La valutazione della Commissione è insindacabile.

## Articolo 5

### Modalità di erogazione del contributo e rendicontazione

La liquidazione del sostegno finanziario avverrà per ciascuna annualità in due tranches:

- il 70% di anticipo, a seguito di ricevimento e firma della lettera di assegnazione contenente le informazioni relative alle modalità di erogazione;
- il 30% a saldo al termine della manifestazione, solo a seguito dell'approvazione del rendiconto.

Il **saldo** potrà essere erogato solo a seguito della presentazione di completa rendicontazione delle attività sottoscritta dal legale rappresentate del soggetto beneficiario, contenente:

- a) bilancio consuntivo dettagliato con le medesime voci previste in sede di preventivo;
- b) elenco e copia dei giustificativi di spesa elencati con relative quietanze fino all'ammontare del contributo;
- c) relazione finale con breve descrizione degli interventi realizzati, delle tempistiche, dei destinatari e dei risultati attesi e conseguiti dal progetto, con evidenza delle misure messe in atto in relazione alla sostenibilità ambientale e all'accessibilità, numero passaggi e presenze di pubblico, monitoraggio e profilazione del pubblico, ecc...;
- d) breve documentazione foto e video delle attività svolte.

La rendicontazione, una per ogni annualità e completa in ogni sua parte, dovrà pervenire alla Fondazione entro



e non oltre 3 mesi (90 giorni) dalla data di fine festival. Si considera data di chiusura quella riportata nella scheda progetto (All.2) e nel successivo aggiornamento progettuale.

Irregolarità o ritardi nella presentazione del rendiconto finale per la prima annualità renderanno impossibile la concessione della seconda annualità di contributo (art. 10 del presente avviso).

Non è ammessa la presentazione di un rendiconto di valore inferiore a Euro 25.000,00: in caso di rendicontazione di budget inferiore, il contributo sarà riparametrato tenendo in considerazione la proporzione che prevede un contributo pari all'80% del valore del progetto.

## Articolo 6

### Comunicazione e realizzazione materiali grafici

I soggetti dovranno obbligatoriamente dare adeguata visibilità al logo della Città di Torino e della Fondazione per la Cultura Torino, su tutti i materiali di comunicazione, fisici e digitali, sui media di riferimento dedicati ai festival. Dovrà essere data evidenza anche del *percorso di candidatura di Torino a Capitale Europea della Cultura 2033*, con modalità che verranno specificamente condivise.

I materiali sopra indicati devono essere inviati alla Fondazione preliminarmente alla loro diffusione e dalla stessa validati.

## Articolo 7

### Termini e modalità di partecipazione

**Per partecipare alla presente procedura, il soggetto capofila dovrà presentare la seguente documentazione:**

#### Documentazione amministrativa

- a) Istanza di partecipazione (All.1) sottoscritta digitalmente o con firma autografa scansionata del legale rappresentante del soggetto proponente;
- b) Copia di un documento di identità valido del legale rappresentante (solo in caso di firma autografa scansionata);

#### Documentazione progettuale

- a) Scheda Progetto debitamente compilata (All.2);
- b) Budget di progetto dettagliato per ogni annualità (All.3), sottoscritto dal proponente dal quale si evinca la totale o parziale sostenibilità economico-finanziaria del progetto come precedentemente descritto;
- c) Documenti progettuali di approfondimento su schema libero ad integrazione del riassunto in All.2, che il proponente ritenga utili per dettagliare lo svolgimento dell'iniziativa nei suoi aspetti commerciali, sociali, culturali e turistici e di sostenibilità ambientale.



Il suddetto materiale dovrà essere inviato **unicamente, a pena di esclusione**, per via telematica a mezzo PEC intestata al candidato, all'indirizzo di posta elettronica certificata : [bandi.fct@cert.fondazioneperlaculturatorino.it](mailto:bandi.fct@cert.fondazioneperlaculturatorino.it) con oggetto: **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE "AVVISO PUBBLICO FESTIVAL MUSICALI 2026-2027" + nome ente proponente"**.

Si specifica che, a pena di esclusione, la domanda e tutti gli allegati dovranno essere presentati in formato digitale non modificabile PDF e l'istanza dovrà essere sottoscritta con firma digitale (prodotta ai sensi della Legge 82/05) oppure con firma autografa scansionata, del legale rappresentante del soggetto proponente.

**La domanda, completa degli allegati, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 30 settembre 2025.**

Documentazione inviata o pervenuta con modalità e in forma differente da quella indicata non sarà presa in considerazione e sarà pertanto esclusa dalla valutazione.

La mancata presentazione, anche parziale, dei documenti richiesti per la valutazione (all.1, 2 e 3) determinerà l'automatica esclusione dalle procedure di selezione.

L'invio della domanda e della documentazione ad essa allegata è adempimento ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi la Fondazione per la Cultura esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi, anche se dovuti a causa di forza maggiore.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva, oltre alle sanzioni previste dalla legge.

## Articolo 8

### Aggiornamenti progettuali annuali, revoche e motivi di esclusione dalla seconda annualità

Il programma dettagliato per l'annualità 2027 deve pervenire alla Fondazione entro e non oltre 90 giorni prima dell'inizio del festival, così come indicato nella scheda progetto (All.2), che dovrà essere pensato in continuità con l'edizione precedente, rispettarne gli obiettivi e le previsioni di budget, fornite con la candidatura di cui al presente bando, come indicato al punto "Contenuto della proposta progettuale".

Nella seconda annualità non sarà possibile cambiare l'ente titolare del progetto.

Il soggetto proponente dovrà quindi presentare l'aggiornamento progettuale inviando la seguente documentazione all'indirizzo PEC [bandi.fct@cert.fondazioneperlaculturatorino.it](mailto:bandi.fct@cert.fondazioneperlaculturatorino.it):

- scheda progetto annuale, redatta secondo il modello (All.2), sottoscritta digitalmente dal legale



- rappresentante del soggetto proponente, corredata dal calendario delle attività previste nel festival;
- budget di progetto (All.3) dettagliato relativo all'annualità di riferimento, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente;

I progetti selezionati e vincitori, idonei, non saranno riconfermati e pertanto non riceveranno sostegno per la seconda annualità nei casi indicati e specificati all'Art.10 - Revoche e rinunce.

## Articolo 9

### Obblighi e responsabilità dei beneficiari

La concessione del sostegno genera per i beneficiari l'obbligo di adempiere a quanto stabilito dal presente Avviso. I beneficiari rispondono della corretta esecuzione delle iniziative di progetto secondo le norme in vigore ed in ossequio ai Regolamenti della Città di Torino.

I soggetti beneficiari si impegnano al rispetto della vigente normativa in materia di lavoro, licenze di pubblico spettacolo, sicurezza, diritto d'autore, previdenza, fisco, sanità, inquinamento acustico e ambientale, occupazione di suolo pubblico, tasse pubblicitarie e ad ogni altro aspetto connesso alle attività progettuali.

**Il soggetto organizzatore dovrà farsi carico di tutte le concessioni, autorizzazioni e/o invio delle segnalazioni necessarie**, le quali possono variare in base alla tipologia di attività proposta (a titolo esemplificativo e se necessario: richiesta di occupazione temporanea di suolo pubblico su apposito modulo; presentazione di progetto di allestimento al Servizio pubblicità ai fini del pagamento della tassa in caso di esposizione di loghi commerciali; presentazione del modulo di autorizzazione in deroga per il rumore al Servizio adempimenti tecnico-ambientali; presentazione della domanda per il rilascio di licenza temporanea di pubblico spettacolo/trattenimento all'Area Eventi della Città – Ufficio Manifestazioni; segnalazione di manifestazione alla Questura, adempimenti relativi alla Commissione di Vigilanza competente e presentazione progetto ai Vigili del Fuoco se necessari, adempimenti relativi alla pulizia dell'area, ecc.; segnalazione di vendita temporanea (merchandising e/o somministrazione).

In caso di presenza di installazioni, manifesti e/o loghi pubblicitari dovrà essere presentata al competente ufficio di pubblicità temporanea, relativa richiesta per il rilascio dell'autorizzazione.

Si puntualizza sin d'ora che i soggetti promotori e i loro responsabili della sicurezza dovranno assicurare un sistema di controlli sul corretto svolgimento delle manifestazioni con particolare riguardo all'allestimento degli spazi e al rispetto delle normative nazionali, regionali e locali vigenti e garantire la propria presenza per tutta la durata della programmazione per l'applicazione di quanto previsto dai piani di emergenza, redatti a loro cura da tecnico abilitato sulla base delle ultime circolari del Ministero dell'Interno garantendo il personale sulla base dell'affluenza massima prevista per la prevenzione incendi e per la gestione del pubblico sia all'interno dell'area sia all'esterno della stessa, prevenendo il formarsi di assembramenti, con compiti di accoglienza, trattamento, regolamentazione dei flussi e gestione delle procedure di evacuazione.



La Fondazione resta estranea ad ogni responsabilità per eventuali danni a carico di cose o persone che dovessero insorgere nello svolgimento della manifestazione.

I soggetti vincitori sono infine tenuti a comunicare tempestivamente alla Fondazione e via PEC ogni variazione sostanziale rispetto al progetto originario in ogni sua componente (progetto culturale, tecnico, business plan), anche in caso di adeguamento alla normativa vigente, che dovesse intervenire successivamente alla presentazione del progetto, da motivarsi debitamente e fatto salvo l'obbligo dei beneficiari di garantire la completa ed esatta esecuzione delle attività oggetto di finanziamento, pena la revoca totale o parziale del contributo. Ai fini di un corretto monitoraggio in itinere, i beneficiari si impegnano a fornire alla Fondazione aggiornamenti periodici sullo stato di avanzamento del progetto.

## Articolo 10

### Revoche e rinunce

Oltre che nei casi già contemplati negli articoli precedenti, il sostegno può essere revocato, totalmente o parzialmente, con conseguente obbligo di restituzione totale o parziale dell'importo erogato, oltre a interessi e irrogazione delle sanzioni previste dalla normativa di riferimento, nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti soggettivi di ammissibilità;
- mancato rispetto degli obblighi dei beneficiari ai sensi dell'art. 9 del presente Avviso;
- presentazione di dichiarazioni mendaci riguardanti requisiti o fatti essenziali per la concessione del contributo, anche in sede di verifica delle autodichiarazioni rese;
- non veridicità delle dichiarazioni prodotte e delle informazioni fornite, di carattere contabile, amministrativo o gestionale;
- irregolarità o ritardi nella presentazione del rendiconto finale per la prima annualità;
- considerevole scostamento o variazione della nuova proposta progettuale anno 2025 rispetto a quella selezionata, sia nelle linee guida artistiche che nella consistenza economica;
- quando dalla documentazione prodotta, o dalle verifiche e controlli eseguiti, emergano inadempimenti rispetto agli obblighi previsti dall'Avviso, dal provvedimento di concessione del contributo e/o dalla normativa di riferimento;
- quando si riscontrino irregolarità dell'operazione realizzata, della documentazione di spesa presentata e/o irregolarità alle spese sostenute;
- quando il beneficiario, durante l'esecuzione del progetto, sia soggetto a procedure concorsuali previste dalla normativa vigente oppure sia in stato di liquidazione volontaria, scioglimento, cessazione, inattività dell'ente, di fatto o di diritto.

Nel caso in cui il beneficiario intenda rinunciare al contributo concesso prima dell'erogazione dell'eventuale acconto, deve comunicarlo tempestivamente alla Fondazione a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [bandi@cert.fondazioneperlaculturatorino.it](mailto:bandi@cert.fondazioneperlaculturatorino.it).



## **Articolo 11**

### **Trattamento dati personali**

I dati forniti in risposta al presente avviso saranno trattati dalla Fondazione per la Cultura Torino nel rispetto del D. Lgs. n. 163/2003 e del GDPR 2016/679 secondo quanto previsto nella “Informativa sul trattamento dei dati personali” contenuta nell’allegato 1 del presente avviso.

## **Articolo 12**

### **Responsabile del procedimento, informazioni e chiarimenti, pubblicità**

Responsabile del procedimento è il dott. Alessandro Isaia.

**Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti presso Fondazione per la Cultura Torino a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: [fct@fpct.it](mailto:fct@fpct.it) entro venerdì 19 settembre ore 12:00.**

**Si comunica che gli uffici di Fondazione saranno chiusi, per la pausa estiva, dall’11 al 24 agosto compresi; i quesiti ricevuti in detto periodo saranno lavorati alla riapertura.**

Tutte le informazioni apprese dalla Fondazione per la Cultura Torino nello svolgimento delle attività connesse al presente avviso saranno mantenute come confidenziali e riservate.

Il presente avviso sarà divulgato e scaricabile, con la relativa documentazione di candidatura, sul sito istituzionale della Fondazione per la Cultura Torino e della Città di Torino.